

MANUAL REGISTRO OFERTA PUBLICA

Acceso y Actualización de Datos de Empresa en el Área Privada



El acceso será por la actual ruta: https://oficinavirtual.nedgia.es/#!/login

Es necesario estar registrado para acceder a la misma

- Una vez accedes a Área privada debes pinchar en el símbolo del "muñequito" que encontrarás en la parte superior derecha de la pantalla.
- 2. En esta nueva pantalla pincháis en el botón "Datos de Empresa"
- **3.** Os mostrará varias pestañas, en la primera son vuestros datos generales y el resto una por cada una de las comunidades autónomas donde actuéis.
- **4.** En la primera pestaña de los datos generales debes cumplimentar el apartado "Datos de Registro para Oferta Pública" Nombre completo del responsable legal de la empresa, DNI y el código del Registro Industrial de la empresa.



 Patos de Registro para Oferta Pública

 Reponsable Legal

 12345678Z

Documentos a aportar



- **5.** En este apartado debes adjuntar la documentación que se requiere en formato pdf. Esta documentación quedará guardada.
- Certificado IBAN. El certificado bancario es el único documento que solicitamos sea a color, pincháis en Seleccionar fichero y lo seleccionáis para poder subir el documento.
- ✓ NIF/CIF de la Empresa.
- ✓ Solo en el caso de que seas autonóm@, deberás adjuntar también el modelo 036 ó 037 del IAE)
- El registro Industrial de la empresa conforme sois empresa instaladora de gas.
- Por último, el Formulario "Reglamento General de Protección de Datos" (RGPD) En la siguiente página te ampliamos más información de como gestionar este documento.

Reponsable Legal	NIF/NIE/CIF Responsable Legal		
	12345678Z		
Código Registro Industrial			
2345678			
Documentos de la Empresa			
Certificado IBAN @	NIF Empresa 💿		
Seleccionar archivo	Seleccionar archivo		
() IBAN A COLOR.pdf	() NIF o CIF.pdf		
Persona fisica (modelo 036 o 037 del IAE) 💿	Registro Industrial 💿		
Seleccionar archivo	Seleccionar archivo		
🛞 Modelo 036 o 037 autonomos.pdf	() REGISTRO INDUSTRIAL.pdf		
Formulario RGPD 💿			
Seleccionar archivo			
() RGPD.pdf			

Proceso de Descarga y Cumplimentación del Formulario RGPD y aceptación de la clausula de Seguridad de la información



- Primero de todo debes descargarte el formulario en formato Excel para poder cumplimentarlo y a posterior guardarlo en formato pdf pinchando encima de "Formulario RGPD". En el vinculo de al lado encontráis la Guía explicativa de como cumplimentar el Excel.
- En las columnas C y D tenéis desplegables que debéis seleccionar según corresponda y ambas respuestas de estas columnas tienen que ser coherentes.
- **3.** Una vez este completamente cumplimentado lo pasas a formato pdf en una sola página y lo añades a la documentación.
- 4. En la parte inferior marcáis haber leído la **Responsabilidad y seguridad de la información**.
- 5. Al final, deberás clicar en "Guardar Cambios"

Formulario RGPD 💿
Seleccionar archivo
0 RGPD.pdf
Descargar Formulario RGPD, Guía de cumplimentación cuestionario RGPD

ାର୍ତ୍ର କ୍ଷିକ Autoguardado 💽 ବ୍ଷ CUESTIONARIOPRIVACIDADEVALUACION	DEPROVEED	ORES - Excel 🔎 Buscar				
n Indio Insertar Dibujar Disposición de plajna Fórmulas Dati Calibei ・ローッド・メーー 第二回 参・ 谷 Ajustartent N K S - 田・金・ム・ 臣王王 正 臣 図 Combieny Fuente 5 Almesole	os Revi o centrar ~ I	sar Vista Ayuda General Kiji ~ % 000 (*28 -38 Número Fa	Formato ondicional	Dar formato Estilos de ~ como tabla ~ celda ~ Estilos	Eliminar Formato Ceidas	∑ Autosuma ×
v i × √ Jr B	с	D	E	F	6	
Requiring	NACO PRIVA	TOXD EVALUACION OF PROVIDORES		Remittedos		
1. Cuestiones generales	SI/NO	Respuestas	Valoración	Observaciones	Evide	ncia
1.1 ¿Tiene identificadas las actividades de tratamiento dentro de su empresa?					Informe reciente de a al RGPD con resultado satisfactorio/Extracto actividades de tratam servicios, contratado	uditoria adecuación del RAT con las siento objeto de los
1.2 ¿Ha nombrado un DPO (en caso de ser obligatorio)? Si es así, identifiquelo. Si es No, identifique el motivo.					Resguardo de notifica	ción de DPO a la AEPD
1.3 de composense terre a contrato es eccapto del transmissionen a contrato en historigal de composense este manacimente moltar para este presenta la manacimiente a manufacia para hosolaria de restata de este presenta y la respisa este manacima que ver fancia es presentales este analizada este antecidad este este este este este este este este					Declaración responsa	ble del proveedor.
2. Medidas de seguridad			Valoración	Observaciones	Evide	ncia
	Control of the c	Image: Second secon	CONTINUECTION CONTIN	CUSTONARCOPERACONCOPERACONCOPERATORS - Lot Customer and a second seco	Image: Solution (Section (Sect	CLAINOUADON HOURACOM LONGING MANAGADA LANGE MANAGADA LANGE MANAGADADA LANGE MANAGADA L

Responsabilidad y seguridad de la información

Los datos y la documentación aportada son de responsabilidad de los usuarios de área privada colaboradores, incluido los errores o defectos de seguridad, que se puedan producirse en consecuencia de la presencia de un virus en el ordenador del usuario que sea utilizado para la conexión a los servicios y contenidos de la web, un mal funcionamiento del navegador u otros programas del usuario, el uso indebido por parte del usuario y/o suplantación de identidad.

He leído y acepto los términos y condiciones sobre la responsabilidad y seguridad de la información



Datos de registro de la empresa por distribuidora

3



Gestionar peticiones

Una vez cumplimentados los datos de registro en tu empresa "matriz" o "principal" tienes que seleccionar la Distribuidora a cuya Oferta Pública te quieres adherir para continuar el proceso.

Por cada Comunidad Autónoma debes cumplimentar 3 bloques.

1. Datos de Registro para Oferta Pública Indicar los datos del responsable legal, DNI del responsable, el código de la cuenta bancaria y el número de registro industrial.

2. Documentos de la Empresa

Debéis adjuntar en color y formato pdf el certificado bancario.

3. Oferta Pública

En la siguiente página te ampliamos más información de como adherirte.

YPF YPF YPF YPF YPF YPF CASTILLA Y LEON CATALUNYA MADRID LA RIOJA CASTILLA LA MANCHA Datos de Registro para Oferta Pública Reponsable Legal NIF/NIE/CIF Responsable Legal VOI ANDA PERFIRA 12345678Z Código IBAN (2) Sociedad NEDGIA CASTILLA Y LEÓN, S.A. Código Registro Industrial 4724123456 2 Documentos de la Empresa Certificado Bancario con Iban y código Swift (formato a color) 💿 Seleccionar archivo Oferta Pública A Para poder adherirse a las campañas debes aceptar primero los términos y condiciones sobre la Responsabilidad y seguridad de la información 🚥 Aceptar 🔽 👤 Condiciones Generales Oferta Pública 2022 - 2024 sv Adherirse a todas automáticamente \sim cc Adherirse a todas automáticamente ~ CC | SH | SP | SV Adherirse a todas automáticamente \sim

Datos de la empresa

Aceptación de las Condiciones Generales

En este bloque encontraréis las **Condiciones Generales Oferta Pública** que este vigente. Si estas condiciones no están marcadas no os dejará marcar las posibles campañas que estén disponibles en los apartados inferiores.

- Para adheriros, pinchas en el cuadradito pdf para abrirlo, los debéis leer hasta el final y Aceptar.
- 2. Veréis que el cuadro pdf se cambiará de color amarillo por lo que te dejará marcar



Se habilitará el "botón" de **Adherirse** y finalmente **Guardar Cambios** que encontraréis al final de la pantalla.



Condiciones Generales Oferta Pública 2022 - 2024	Acentar 🗌 🛓
SV	Adherirse a todas automáticamente
Origen Instalador:	
OFERTA PÚBLICA CONDICIONES ECONÓMICAS RESIDENCIAL - SV - RL1 - (01JUL23-30SEP24)	📠 Aceptar 🗌 🛓
OFERTA PÚBLICA CONDICIONES ECONÓMICAS RESIDENCIAL - SV - RL2/3 - (01JUL23-30SEP24)	📴 Aceptar 🗌 🛓
BONUS NOTA INFORMATIVA RESIDENCIAL - SV - RL2/RL3 - (01JUL23-30SEP24)	📴 Aceptar 🗌 生



Aceptación de las condiciones económicas por mercado

Para adheriros a las campañas/oferta pública tenéis 2 opciones:

1. Adherirse a todas automáticamente:

Al hacer clic en el botón "Adherirse automáticamente", estarás aceptando simultáneamente todas las condiciones y opciones vigentes del mercado al que te adhieres. Además, cualquier actualización futura de dichas condiciones u nuevas opciones será aceptada automáticamente, sin necesidad de realizar ninguna acción adicional.

2. Adherirse de modo individual a cada campaña:

En este caso tenéis que leer cada documento y marcarlo de modo individual como hasta ahora.

Se habilitará el "botón" de Adherirse



En ambas opciones, para completar la acción, es necesario hacer clic en el botón 'Guardar Cambios' ubicado al final de la pantalla.







Confirmación de Adhesión o Rechazo a la Oferta Pública

Una vez se haya revisado toda la documentación y si todo es correcto recibirás un email donde te confirmaremos tu adhesión a la Oferta Pública.

En caso de rechazo, también se te enviará un correo con los motivos detallados y las indicaciones de como proceder.





Gestión de las adhesiones

En el módulo de la oferta pública por distribuidora, a través del botón **Gestionar peticiones** encontrarás el resumen de las adhesiones. Desde esta pestaña, puedes:

- Verificar el estado de tu OP.
- Revisar observaciones dejadas por el gestor de OP.
- Darse de baja.
- Dejar una observación al Gestor de OP.

Si las campañas y/o la oferta pública varían, deberás seguir los mismos pasos desde la página 5, bloque 3, para adherirte.



Resumen Oferta pi	ública:					
Nombre	Estado	Observaciones	Valido hasta:	Acciones	Acciones	
CAMPAÑA GC7 CLIENTE PYMES E IND RL4 - CANAL INSTALADOR - (15FEB-30SEPT)	Tramitada		30/9/2022	ē. Ō		
CAMPAÑA GC5 CLIENTE PYMES E IND RL3 - CANAL INSTALADOR - (15FEB-30SEPT)	Tramitada		30/9/2022	6. 0		
OFERTA PÚBLICA CONDICIONES CONÓMICAS RESIDENCIAL - V - RL1 - 28ENE-31DIC)	Tramitada		31/12/2022	6. 0		
DFERTA PÚBLICA CONDICIONES ECONÓMICAS RESIDENCIAL - 5V - RL2/RL3 - (28ENE-31DIC)	Tramitada		31/12/2022	Ē. Ō		

canalacerca 900 500 405

Muchas gracias

© Copyright Nedgia